



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหวาย
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหวาย จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของ หน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุ เป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ ปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและบริหารอัตรากำลัง เป้าหมาย วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิผล เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และปรับบทบาท และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหวาย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

๑.๒ จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนา บุคลากร และการบริหารผลตอบแทน

๑.๓ จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก

๑.๔ มีการวางแผนการทำงานที่ทดแทนกัน และการบริหารจัดการคนดีคนเก่งขององค์กร

๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้การบริหารข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน

๒.๑ บันทึกข้อมูลบุคลากร เข้าสู่ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ เพื่อสะดวกในการตรวจสอบแล้วประสานข้อมูลด้านบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ พัฒนาระบบสารสนเทศ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร จัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและ

เป็นปัจจุบัน ช่วยลด ขั้นตอนของงานและปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และ ใช้บริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่อง โดย การเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพและทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร เป็นไปอย่าง มี ประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๔.๑ พัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถ ในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรทุกระดับ ตามสายงานอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ พัฒนาด้านองค์ความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้

๕.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์กร

๕.๒ การบริหารจัดการ ยกย่องคนเก่ง คนดี และทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กร

๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร โดยเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดีและความพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้ในองค์กร

๖.๑ ส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานในทุกโอกาส

๖.๒ จัดสวัสดิการความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความ จำเป็น และเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๖.๓ สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

๖.๔ มีช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชาทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายอุทัย วิรัตน์เกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหวาย