#

#

# ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย

 **เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน**

 **จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ**

**ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติการ**

**.............................................................................**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน ประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับ ปฏิบัติการ

 อาศัยอำนาจตามความในข้อ 86 และข้อ 91 แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 26 พ.ศ.2557 ลงวันที่ 30 มกราคม 2558 จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานเป็นสายงานประเภทวิชาการ ดังนี้

1. **ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

 ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง 33–๓–๐๑–๓810–๐๐๑ จำนวน 1 อัตรา

1. **คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก**

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือกในวันรับสมัคร  **(เอกสารหมายเลข ๑)**

1. **การสมัครสอบคัดเลือกและสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารต่าง ๆ ด้วยตนเองได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการหรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. ๐-54๔๕-๓๐๘๑ หรือทางเว็บไซด์ www.jampawai.go.th

/4.เอกสารฯ...

- ๒ -

1. **เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

 ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือก ดังนี้

 ๔.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือก **(เอกสารหมายเลข ๒)**

 ๔.๒ รูปถ่ายเครื่องแบบข้าราชการหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

 ๔.๓ หนังสือยินยอมและรับรองของผู้บังคับบัญชาจากต้นสังกัดอนุญาตให้มาสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ **(เอกสารหมายเลข ๓)**

 ๔.๔ แบบประเมินบุคคล **(เอกสารหมายเลข ๔)** จำนวน ๑ ชุด

 ๔.๕ สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

 ๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ฉบับ

 ๔.๗ สำเนาบัตรปริญญาบัตรและสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน(Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือกสำหรับหลักฐานการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยมาด้วย จำนวน ๑ ชุด

 ๔.๘ ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นบุคคลกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน และไม่เป็นโรคตามที่ ก.อบต.กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

 ๔.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

 ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

1. **ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก**

 ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบคัดเลือกแล้ว ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกจะไม่คืนทุกกรณี

1. **การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก**

 องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. ๐-5๔๔๕-๓๐๘๑ ต่อ ๒๐๐ หรือทางเว็บไซด์ www.jampawai.go.th

7.หลักสูตรฯ...

-3-

1. **หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก**

 หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกมีทั้งหมด 3 ภาค ๆ ละ ๑๐๐ คะแนน รวม ๓๐๐ คะแนน รายละเอียดดังนี้

 **7.1 ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม 100 คะแนน**

 เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยโดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่งดังต่อไปนี้

7.๑.1 วิชาความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผลในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) ความสามารถในการสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(2) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมืองเศรษฐกิจหรือสังคม

เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย 4.0 หรือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่๑๒เป็นต้น

(3) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน

(4) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่นเช่นสรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข

และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผลและอุปมาอุปไมยเป็นต้น

7.1.2 วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560

(2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(6) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

(7) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ. ๒๕๕๘

(8) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

7.1.3 วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาโดยการอ่านจับใจความการสรุปความการตีความการขยายความจากข้อความสั้นๆหรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆการเรียงข้อความการสะกดคำการแต่งประโยคและคำศัพท์

/7.2 ภาคความรู้...

-4-

 **7.2 ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม 100 คะแนน**

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องดังต่อไปนี้

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย)

4) กฎกระทรวงแรงงานเรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6) ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการและปฏิบัติการเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การสำรวจตรวจตราเพื่อป้องกัน และระงับอัคคีภัยการป้องกัน และบรรเทาอันตรายจากอุทกภัยวาตภัย และภัยอื่น ๆ การฟื้นฟูและบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัยเป็นต้น

 7) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

 **7.3 ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม 100 คะแนน**

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษาประวัติการทำงานท่วงทีวาจาอุปนิสัยอารมณ์ทัศนคติจริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบบุคลิกภาพความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

**8. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

 องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายจะดำเนินการสอบคัดเลือก รายละเอียดดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัน / เวลา** | **วิชาที่สอบ** | **สถานที่สอบ** |
| **วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓**เวลา 09.00 น. - 12.0๐ น.เวลา 13.0๐ น. – 15.00 น. | ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข.) | ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา |
| **วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓**เวลา 13.30 น. - 15.3๐ น. | ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)  | ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล จำป่าหวาย อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา |

/9. ระเบียบฯ...

-5-

1. **ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก**

 ๙.๑ การสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และวิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกปฏิบัติตามระเบียบนี้ ดังนี้

 ๑) แต่งกายชุดสุภาพ

 ๒) ผู้เข้าสอบคัดเลือกจะต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงิน มาเพื่อใช้ในการทำข้อสอบ

 ๓) ต้องนำบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบลและบัตรประจำตัวสอบ ไปในวันสอบคัดเลือกเพื่อแสดงตน หากไม่มีบัตรดังกล่าว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบจะพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้

 ๔) ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าห้องสอบในแต่ละวิชา และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งหรือประกาศจากเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบให้เข้าสอบได้ ผู้เข้าสอบคัดเลือกที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบในวิชานั้น

 ๕) ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกออกจากห้องสอบก่อน ๔๕ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ

 ๖) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบตามที่กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในวิชาใดจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

 ๗) ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

 ๘) ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

 ๙) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและจะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

 ๑๐) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

 ๑๑) ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบให้ครบถ้วน เขียนเลขประจำตัวสอบ และชื่อ-สกุลเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

 ๑๒) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบ ให้ตรวจดูให้แน่นอนอีกครั้ง หากสงสัยประการใดให้สอบถามกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

 ๑๓) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

 ๑๔) ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

 ๑๕) เมื่อออกจากห้องสอบแล้วห้ามติดต่อหรือกระทำการใดๆอันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

 ๑๖) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสอบ คณะกรรมการสอบคัดเลือกอาจพิจารณาสั่งไม่ให้ตรวจคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาได้

* 1. การสอบฯ...

-6-

 ๙.๒ การสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

 ประเมินบุคคลด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ โดยให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกปฏิบัติตามระเบียบนี้ ดังนี้

 1) ให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกแต่งกายชุดเครื่องแบบกากีแขนยาว

 2) ไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาที่กำหนดไว้ 30 นาที

 3) เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

 4) ให้นำบัตรประจำตัวพนักงานส่วนตำบลและบัตรประจำตัวสอบมาในวันสอบ

 ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาได้

1. **ข้อห้ามสำหรับพระภิกษุและสามเณร**

 พนักงานส่วนตำบลที่อยู่ในระหว่างการลาอุปสมบท ไม่มีสิทธิสมัครสอบและเข้าสอบตามหนังสือ สำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๔ เรื่อง พระภิกษุสมัครสอบ

1. **เกณฑ์การตัดสิน**

 การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สมัครสอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องสอบตามหลักสูตรทุกภาค

1. **กรณีการทุจริต**

 ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ในการสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายเพื่อพิจารณาว่าเห็นสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมดหรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้วก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

1. **การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ภายในวันที่ **๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓** ณ องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. ๐-๕๔๔๕-๓๐๘๑ ต่อ ๒๐๐ หรือทางเว็บไซด์ www.jampawai.go.th โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/14.การขึ้นบัญชี...

- 7 -

1. **การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้**

 องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่างตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้วบัญชีสำรองให้ยกเลิก

1. **การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้**

องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายจะเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศขึ้นบัญชีและรายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา เพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่ว่าง โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา (ก.อบต.จังหวัดพะเยา) ทั้งนี้ หากผู้สอบคัดเลือกได้ไม่มารายงานตัวในวันเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. 256๓

 สัจจพจน์ บุญเมือง

 (นายสัจจพจน์ บุญเมือง)

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย

**คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน**

**เอกสารหมายเลข 1**

**จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ**

**ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ**

**แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย ลงวันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕6๓**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่ง** | **คุณสมบัติ** |
| 1. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ | ๑. เป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรง ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี2. มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้ 2.1 ได้รับปริญญาตรีตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรมความปลอดภัย การจัดการสาธารณภัย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสาหรับตำแหน่งนี้ได้  2.2 ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรมความปลอดภัย การจัดการสาธารณภัย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสาหรับตำแหน่งนี้ได้  2.3 ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเคมี กฎหมาย รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อม สถาปัตยกรรม ก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิศวกรรมความปลอดภัย การจัดการสาธารณภัย หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสาหรับตำแหน่งนี้ได 3. ได้รับอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น 15,060 บาท  |

**เอกสารหมายเลข ๒**

เลขประจำตัวสอบ ……………

**ใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากสายงาน**

**ประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายอำเภอเมืองพะเยาจังหวัดพะเยา**

..............................................

เรียน คณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ

 ด้วยข้าพเจ้า ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการจึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้ามาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ชื่อ – ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว)........................................................................................................................

๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.......................................................................................ระดับ....................................................

สังกัด...................................................(สำนัก/กอง)..............................อำเภอ...................จังหวัด.............................

๓. อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕60.....................บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕61 .......................บาท

๔. เกิดวันที่...........เดือน.................................พ.ศ.......................รวมอายุ....................ปี................เดือน.............วัน

๕. วันที่บรรจุเข้ารับราชการ...............เดือน..................................พ.ศ................รวม............ปี...........เดือน...........วัน

๖. ประวัติการดำรงตำแหน่ง (ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการครั้งแรกและให้ข้อมูลเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระดับตำแหน่งหรือเปลี่ยนสายงานหรือโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือโอนกลับมาเท่านั้น)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ระดับ | ชื่อตำแหน่ง | สังกัด | วัน/เดือน/ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง | รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง(วัน/เดือน/ปี) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

/7. สถานที่ฯ...

- ๒ -

๗. สถานที่ติดต่อ (ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้)

บ้านเลขที่..................... แขวง/ตำบล..............................เขต/อำเภอ..............................จังหวัด.................................

รหัสไปรษณีย์.....................................โทรศัพท์..........................................โทรสาร.....................................................

๘. สถานภาพครอบครัว

 □ โสด □ สมรส □ อื่น ๆ.................................................................. ชื่อคู่สมรส...............................................สกุล..................................................อาชีพ....................................

 ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

 □ ไม่มีบุตร/ธิดา □ มีบุตร/ธิดา จำนวน...........คน (ชาย.........คน หญิง..........คน)

๙. ประวัติสุขภาพ

|  |
| --- |
| เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่ |
| ความดันโลหิตสูง | หัวใจ | เบาหวาน | ไต | ไมเกรน | อื่น ๆ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

๑๐. ประวัติการศึกษา

|  |
| --- |
| วุฒิการศึกษา |
| ระดับการศึกษา | สาขา | สถาบัน | ประเทศ | ว/ด/ป ที่สำเร็จการศึกษา | การได้รับทุน |
| ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบเท่า |  |  |  |  |  |
| ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า |  |  |  |  |  |
| ปริญญาตรี |  |  |  |  |  |
| ปริญญาโท |  |  |  |  |  |
| ปริญญาเอก |  |  |  |  |  |
| การศึกษาระดับอื่นๆที่สำคัญ |  |  |  |  |  |

/11.ประวัติการฯ...

-3-

๑๑. ประวัติการศึกษาดูงาน

|  |
| --- |
| ประวัติการศึกษาดูงาน |
| เรื่อง | สถานที่ | ระหว่างวันที่ | ทุนการดูงาน |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

|  |
| --- |
| การปฏิบัติงานพิเศษ |
| เรื่อง | สถานที่ปฏิบัติงาน | ระยะเวลาการปฏิบัติงาน | ผลสำเร็จ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

 13.1 ด้านภาษาอังกฤษ

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 13.2 ด้านคอมพิวเตอร์

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 13.3 ด้านอื่น ๆ (โปรดระบุ)

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

/14. เหรียญฯ...

-4-

๑๔. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

๑๕. วุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง(กรณีมีหลายคุณวุฒิ ให้ใช้วุฒิที่สำเร็จการศึกษาก่อน) ได้แก่....................................................................................................................................................................................

จากสถานศึกษา.................................................................เมื่อวันที่.............เดือน.............................พ.ศ...................

๑๖. วุฒิการศึกษาสูงสุด (หากมีวุฒิมากกว่า ๑ วุฒิการศึกษาให้เลือกเฉพาะวุฒิที่เห็นว่าเกี่ยวกับงานในหน้าที่มากที่สุด) ที่ได้รับ ได้แก่...........................................................จากสถานศึกษา........................................................

 เมื่อวันที่....................เดือน..........................................พ.ศ..................................

๑๗. เกียรติบัตร รางวัล เหรียญตราต่าง ๆ ที่ได้รับเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ระบุชื่อเกียรติบัตร /รางวัล / อันดับรางวัล /ปี พ.ศ. ที่ได้รับ /และหน่วยงานที่มอบ พร้อมทั้งแนบสำเนาเอกสารหลักฐานมาด้วย)

๑).................................................................................................................................................................

๒) .................................................................................................................................................................

๓) .................................................................................................................................................................

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวาย เรื่องการรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ทุกประการทั้งนี้ หากตรวจสอบว่าข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือใช้ข้อความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

(ลงชื่อ)........................................................ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

 (....................................................)

ตำแหน่ง................................................................................

วันที่.....................เดือน.................................พ.ศ..................

/( ) หลักฐานฯ...

-5-

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) หลักฐานครบถ้วน( ) ปัญหาคือ...............................................ลงลายมือชื่อ..................................เจ้าหน้าที่รับสมัคร (....................................................)........................./.........................../....................... | ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกจำนวน..........บาทไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..................เลขที่.................. ลงลายมือชื่อ..........................................เจ้าหน้าที่รับเงิน (....................................................)........................./........................../.......................... |

**การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่**

( ) ผู้สมัครมีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

( ) ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

 (ลงชื่อ).............................................................

 (........................................................)

 ประธานกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือก

 (ลงชื่อ).............................................................

 (...................................................)

 กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือก

(ลงชื่อ).............................................................

 (...................................................)

 กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือก

**เอกสารหมายเลข ๓**

****

**หนังสือยินยอมให้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน**

 **จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ**

**ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายอำเภอเมืองพะเยาจังหวัดพะเยา**

 เขียนที่…………………………………………………………………

 วันที่……....………เดือน………………….พ.ศ.……….………..

เรียน ประธานคณะกรรมการสอบคัดเลือก

ข้าพเจ้า........................................................……….……………………………ตำแหน่งนายกองค์การบริหารตำบล……….......................….…อำเภอ……………………………………..จังหวัด….…............……….อนุญาตให้(นาย/นางสาว/นาง)….……………………….…..........ซึ่งเป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง……………………………………………ระดับ……………………สำนัก/กอง.........……..อบต…….………........อำเภอ.........……………จังหวัด………………...................สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายเรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายอำเภอเมืองพะเยาจังหวัดพะเยาและยินยอมให้โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ หากเป็นผู้สอบคัดเลือกได้

จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ……………………….………………………………

 (………………………………………………)

ตำแหน่ง ………………………………..…………………………………

**เอกสารหมายเลข ๔**

**แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล**

**เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ**

**ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลจำป่าหวายอำเภอเมืองพะเยาจังหวัดพะเยา**

|  |
| --- |
| **ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน (สำหรับผู้รับการประเมินกรอก)** |
| ๑. ชื่อ – สกุลผู้ขอรับการประเมิน.................................................................…………………………………………....…………….….…๒. เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่......... เดือน ...........................พ.ศ............. ตำแหน่ง........................................................๓. ตำแหน่งปัจจุบัน..................................................................... ระดับ............................อัตราเงินเดือน......................บาท ตำแหน่งเลขที่.....................................................แผนก/ ฝ่าย/ งาน.....................................................................................  สำนัก/กอง.....................................................องค์การบริหารส่วนตำบล........................................................................... อำเภอ....................................................................จังหวัด................................................................................................๔. วุฒิการศึกษา..............................................สาขาวิชา................................................ระดับการศึกษา............................... สถานศึกษา........................................................................................จบการศึกษาเมื่อปีพ.ศ. ..........................................๕. ประวัติการถูกดำเนินการทางวินัย (ถ้ามี).......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................๖. ผู้รับการประเมินรับรองข้อความข้างต้นถูกต้องเป็นจริง (ลงชื่อ).............................................................ผู้รับการประเมิน (............................................................) ตำแหน่ง ..................................................................................... วันที่..........เดือน.................................พ.ศ. ...................... |

/ตอนที่ 2 การประเมินฯ...

-2-

|  |
| --- |
| **ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นสังกัด)** |
| **องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** | **หมายเหตุ** |
| **หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)** **๑.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน** ก. พิจาณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ ข. พิจาณาความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เชาว์ปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ **๑.๒ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่** พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการ ไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ | ๒๐๒๐ |  |  |
| **หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)** พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบาย และแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ | ๒๐ |  |  |
| **หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)****๓.๑ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์**  พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ**๓.๒ ทัศนคติและแรงจูงใจ** พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อ และอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ ฯลฯ | ๘๘ |  |  |

/ตอนที่ 2 การประเมินฯ...

- ๓ -

|  |
| --- |
| **ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นสังกัด)ต่อ** |
| **องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** | **หมายเหตุ** |
| **๓.๓ ความเป็นผู้นำ** พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้างและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวางรอบคอบ และยุติธรรม ฯลฯ**๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา** พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ**๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์**พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์สังคมและสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ | ๘๘๘ |  |  |
| **รวม** | **๑๐๐** |  |  |

/ตอนที่ 3 สรุปฯ...

-4-

|  |
| --- |
| **ตอนที่ ๓ สรุปความเห็นในการประเมิน** |
| การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล( ) ผ่านการประเมิน ( ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ )( ) ไม่ผ่านการประเมิน ( ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐ )ระบุเหตุผล...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... (ลงชื่อ).....................................................ผู้ประเมิน(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น) (..............................................................) ตำแหน่ง .......................................................................... วันที่...........เดือน...................................พ.ศ.....................**ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขั้นไปตามลำดับ**......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................(ลงชื่อ)...............................................................ผู้ประเมิน(................................................................)ตำแหน่ง ................................……………….…………….…..วันที่..........เดือน......................................พ.ศ.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................(ลงชื่อ).............................................................................(......................................................................)ตำแหน่ง …………………………..……………………………………..…………วันที่..........เดือน......................................พ.ศ................. |

/ คำชี้แจง....

-5 -

**คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง**

1. ผู้ประเมิน

๑.๑ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ขอรับการประเมิน ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ที่เป็นผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร

๑.๒ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

1. ผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องได้รับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

**เกณฑ์การให้คะแนนในแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนนเต็ม | ต้องปรับปรุง | พอใช้ | ดี | ดีมาก |
| ๒๐ | ต่ำกว่า ๑๒ | ๑๓ – ๑๕ | ๑๖– ๑๘ | ๑๙ ขึ้นไป |
| ๘ | ต่ำกว่า ๕ | ๕ – ๖ | ๗ | ๘ |