

คู่มือสำหรับประชาชน : การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๐ หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหวาย อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยากระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 ความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งแต่กฎหมาย เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้ องค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติ ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บหรือ กำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ประกอบพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 มาตรา 53 ความว่าเพื่อประโยชน์ของประชาชนและการควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่น

โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ กำหนดระยะเวลาการขอใบอนุญาต ขั้นตอน วิธีการ และอัตราค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต

ผู้ประสงค์ขอรับใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

2.1 โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต(แบบ สณ.1)

2.2 โดยลักษณะวิธีการเรขายสินค้า ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต (แบบ สณ.3)

3. เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ให้กับผู้ขอภายใน30 วัน นับแต่วันยื่นคำขอรับใบอนุญาต

3.1 ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ(โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ)(แบบ สณ.2)

3.2 ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ(โดยลักษณะวิธีการเรขายสินค้า)(แบบ สณ.4)

4. ผู้ประสงค์ขอต่อใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จะต้องยื่นแบบคำขอต่อใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (แบบ สณ.5) ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ หากมีชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

5. กรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ให้ยื่นใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน 15 วัน นับแต่ทราบเหตุ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหวาย
221 หมู่ที่ 1 ตำบลจำปาหวาย
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน
ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
00:00 - 00:00 น.

โทรศัพท์/ โทรสาร : 0 5445 3081/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :0 -

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นแบบคำขอรับใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)	0 วัน	องค์การบริหารส่วน ตำบลลำป่าหวาย อำเภอ เมืองพะเยา จังหวัด พะเยา
2)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบหมายตรวจสอบพิจารณา ออกใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)	30 วัน	องค์การบริหารส่วน ตำบลลำป่าหวาย อำเภอ เมืองพะเยา จังหวัด พะเยา

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
3)	ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ก.โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ 1.พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ 5-10 ตารางเมตร (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 50 บาท
2)	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ก.โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ 2.พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ 11-20 ตารางเมตร (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
3)	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ก.โดยลักษณะวิธีการจัดวางสินค้าในที่หนึ่งที่ได้เป็นปกติ 3.พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ 21 ตารางเมตรขึ้นไป (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 150 บาท
4)	ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	ค่าธรรมเนียม 150 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ละ)
	ข.โดยลักษณะวิธีการเช่าที่ดิน (หมายเหตุ: -)	
5)	จำหน่ายโดยลักษณะการตั้ง วาง ขายเป็นครั้งคราว(งานเทศกาล, งานแสดงสินค้าและอื่นๆ) 1. พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ 5-10 ตารางเมตร (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 50 บาท
6)	จำหน่ายโดยลักษณะการตั้ง วาง ขายเป็นครั้งคราว(งานเทศกาล, งานแสดงสินค้าและอื่นๆ) 2. พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ 11-20 ตารางเมตร (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
7)	จำหน่ายโดยลักษณะการตั้ง วาง ขายเป็นครั้งคราว(งานเทศกาล, งานแสดงสินค้าและอื่นๆ) 3. พื้นที่ประกอบการ ตั้งแต่ 21 ตารางเมตรขึ้นไป (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 150 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสาย โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๔ ๔๕๓-๐๘๑ เว็บไซต์ www.Jampawai.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบ สณ.1-7 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-